

平成 30 年度 第 7 回理事会議事録

日時：平成 31 年 2 月 25 日（月） 19：00～20：50

場所：群馬県公社総合ビル 2 階第一会議室

出席者：【理事】山路、吉田、後閑、臼田、新谷、榊原、下谷、柴、浦野、渡辺、樋口

【監事】七五三木

欠席者：【監事】柳澤

書記：高井

報告事項：

1. 研修部事業

2019 年 2 月 3 日、技術講習会の内容について報告された。参加者数は 48 名であった。

2. 【西毛】自治体委員推薦について

西毛高崎市介護認定審査会委員に現職の 3 名を推薦したことが報告された。

3. 2019 年度財務部体制について

2018 年度で部長・副部長が退任し、部員のみの新体制になることが報告された。

4. 2018 年度事業報告について

法人地方税の減免申請のため、2018 年度事業報告資料の提出方法、提出日について報告された。

5. 会員動向について 2019/2/20 現在、会員数 1890 名、勤務先会員 1671 名、休会 150 名、施設数 282、自宅会員 219 名、新入会 0 名（累計 180 名）であることが報告された。

6. 中毛・東毛ブロック局報告

地方自治体委員 桐生市自立支援給付審査会委員に現職 1 名を推薦したことが報告された。

7. 2018 年度新人症例検討会の事業報告

2019 年 2 月 24 日、参加者 101 名（聴講者 15 名、発表者 86 名）で開催されたこと、終了後に「部会を開催したことが報告された。

8. 臨床実習指導者中央講習会について

今後の方針が報告された。

9. 会長日記

会長の行動記録が報告された。

今後の方針が報告された。

審議事項

1. 2019 年度 役員選挙について

任期満了に伴う役員選挙について役員の種別と定数について、現行通り、理事 11 名、監事 2 名ということで承認された。

選挙日となる定期総会の開催日は、6 月 30 日（日）で承認された。

2. 謝金（日当）・交通費の振り込みについて

日雇いの日当については毎月の振り込みでなくてもよいようなので、原則翌年度 1 回払いとし、年度内に支払ってほしいものは各部会計担当者から申し出て対応することで承認された。各部で事業の支払い時期について決めておく。3 月 31 日までに支払っていないものはその年の予算にならず、翌年の予算になる。

3. 2019 年度 予算（案）

第 38 回関ブロ学会及び創立 40 周年記念事業を含めると、支出が収入を超える。予算上は、基金を取り崩して、収支を安定させることで承認された。会長行動費は前年同様の 10 万円で承認された。

4. ブロック局 GPTA 事業説明資料について

施設交流会の中で県士会の取り組みを説明し入会を促す目的で、各部局の取り組みを紹介する。各部で指定形式のスライド 1 枚で紹介を作成することで承認された。

5. ワークライフバランス委員会 アンケート調査方法について

次年度、職場環境や離職に関する実態調査（アンケート）を実施したいと考えている。調査方法については、県協会発送文書と一緒に案内を送付し、POS 協議会で使用しているフォームにて実施することで承認された。

6. ワークライフバランス委員会 委員選出について

女性 3 名を選出し承認された。男性 1 名を追加する予定。

7. 事務所冷蔵庫の購入について

事務所冷蔵庫の不具合・老朽化につき、新規購入することが承認された。